

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI VARAŽDIN
Graberje 33
42000 Varaždin

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI VARAŽDIN
ZA 2024. GODINU

Varaždin, 22.2.2024. godine

SADRŽAJ

UVOD	1
SJEDIŠTE I PROSTORNI UVJETI CENTRA	2
USTROJ CENTRA	3
VIZIJA I MISIJA	3
DJELATNOST I KORISNICI	4
USLUGA POLUDNEVNOG BORAVKA ZA ODRASLE OSOBE S TJELESNIM OŠTEĆENJEM	6
NEPOSREDNI RAD S KORISNICIMA	7
OKVIRNI TEMATSKI PLAN RADA	8
USLUGA POLUDNEVNOG BORAVKA ZA DJECU I MLAĐE PUNOLJETNE OSOBE S PROBLEMIMA U PONAŠANJU	10
DRUGE AKTIVNOSTI CENTRA.....	13
OSIGURANJE KVALITETE	14
PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH RADNIKA.....	14
STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	15
DALJNI RAZVOJ CENTRA	15
SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM I VIDLJIVOST CENTRA	16
ZAKLJUČAK	17

UVOD

Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin (u daljnjem tekstu: Centar) je javna ustanova socijalne skrbi za pružanje socijalnih usluga u zajednici djeci s teškoćama u razvoju, osobama s tjelesnim, intelektualnim, osjetilnim, mentalnim ili višestrukim oštećenjem, beskućnicima i osobama koje se zateknu izvan mjesta prebivališta i boravišta, djeci i mlađim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju te starijim i odraslim teško bolesnim osobama.

Centar je osnovan kao ustanova socijalne skrbi Odlukom Gradskog vijeća Grada Varaždina na 20. sjednici održanoj 15. srpnja 2019. godine (Klasa :550-01/19-03/18, Urbroj: 2186/01-02-19-3). U sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu ustanova je dana 18. rujna 2019. upisana pod nazivom Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin. Sjedište ustanove je u Varaždinu, Graberje 33. Osnivačka prava nad ustanovom ima Grad Varaždin. Ustanova je upisana u Registar korisnika državnog proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Rješenjem o usklađenosti Odluke o osnivanju javne ustanove socijalne skrbi Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, (Klasa: UP/I-550-01/19-01/15, Urbroj: 519-04-3-1-2/1-19-2 od 21. kolovoza 2019. godine), te temeljem licencije – Rješenja o ispunjavanju uvjeta za pružanje socijalne usluge poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem (Klasa: UP/I -550-01/19-02/123, Urbroj: 519-04-3-1-1/4-20-4 od 25. veljače 2020.) Centar je pružao uslugu poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem s kapacitetom od ukupno dvanaest korisnika.

Od 30.6.2023. godine pružanje socijalnih usluga Centra licencirano je temeljem Rješenja Varaždinske županije KLASA: UP/I-550-07/23-01/4; URBROJ: 2186-07/3-23-4 od dana 30.6.2023. godine. Centar temeljem navedenog rješenja ispunjava uvjete za pružanje slijedećih socijalnih usluga: poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem za 14 korisnika; stručne procjene za odrasle osobe s invaliditetom; rane razvojne podrške za djecu s teškoćama u razvoju; stručne procjene za djecu s teškoćama u razvoju; poludnevnog boravka za djecu i mlade punoljetne osobe s problemima u ponašanju za 20 korisnika; usluge savjetovanja i usluge psihosocijalne podrške za različite skupine korisnika.

Centar je dana 8.9.2023. godine s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike sklopio Ugovor o pružanju socijalnih usluga (KLASA: 550-01/23-03/161; URBROJ: 524-09-02-01-02/4-23-3) za pružanje socijalnih usluga: poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem, poludnevnog boravka za djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju, rane razvojne podrške u obitelji korisnika te usluge stručne procjene.

Sjedište i prostorni uvjeti Centra

Centar ima sjedište na adresi Graberje 33, Varaždin, a za obavljanje svoje djelatnosti koristi dio prostora postojeće građevine starog Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na građevnoj čestici 1602/2 k.o. Varaždin. Građevina je dobila dozvolu Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, (Klasa: UP/I-361-05/19-31/000008, Urbroj: 2186/01-08/12-19-0004 od 21. studenog 2019. godine) za promjenu namjene i uporabu građevine u građevinu društvene namjene - poslovi udruga građana. Za prostor koji Centar koristi za rad sklopljen je Ugovor o davanju na korištenje prostora u Varaždinu, Graberje 33 između Centra i Grada Varaždina temeljem Odluke o davanju na korištenje dijela prostora zgrade u Graberju 33, Gradskog vijeća Grada Varaždina (Klasa: 372-03/19-01/53, Urbroj: 2186/01-02-19-4 od 27.11.2019. godine).

Temeljem Odluke i Ugovora, Centar koristi slijedeće prostore:

- prizemlje cijela etaža 16, površine 102,51 m²
- potkrovlje oznaka prostorije 53 površine 23,02 m²
- prizemlje etaža 8, površine 103,82 m² (od ponedjeljka do petka od 8 do 14 sati) – prostor koji inače koristi plesni klub Valcer.

Etaža 16 sastoji se od veće prostorije dostatne za obavljanje većine aktivnosti poludnevnog boravka u sklopu koje je opremljena i funkcionalna čajna kuhinja, te dvije manje prostorije i sanitarnog čvora. Jedna manja prostorija služi za njegu korisnika, a druga kao uredski prostor i prostor za individualni rad. Prostor u potkrovlju oznake 53 prvotno je bio namijenjen uredu, no kao takvog nije ga moguće koristiti iz organizacijskih razloga, te se koristi kao arhivski prostor i prostor za čuvanje materijala koji se rijetko koriste. Etaža 8 je dvorana koja se koristi za ples, te ju Centar rijetko koristi zbog nemogućnosti uređenja u skladu sa svojim potrebama.

Centar je opremljen potrebnim materijalom i priborom za rad. Osim funkcionalne čajne kuhinje u Centru postoji niz sadržaja dostupnih korisnicima (sportska oprema, pribor za kreativno izražavanje, instrumenti, didaktički materijali i igre, društvene igre, igre za poticanje različitih vještina, računala sa zaslonima osjetljivima na dodir i prilagođenim tipkovnicama i sl.)

Ustroj Centra

Centar je javna ustanova socijalne skrbi koja nema podjelu rada po ustrojbenim jedinicama. Radi obavljanja poslova iz djelokruga Centra zbog racionalnog korištenja resursa i načina rada u kojem stručni radnici obavljaju različite stručne poslove u određenim omjerima radnog vremena, nisu uspostavljene ustrojbene jedinice. Unutarnjim ustrojem i organizacijom rada osigurava se racionalan i djelotvoran rad Centra u cilju ostvarivanja njegove djelatnosti. Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin predviđeno je 17 zaposlenika Centra: ravnatelj (1), voditelj računovodstva (1), administrativni referent (1), vozač - dostavljač (1), čistačica (1), socijalni radnik (2), psiholog (1), socijalni pedagog (1), odgojitelj (3), edukacijski rehabilitator (1), radni terapeut (1), medicinska sestra (1), njegovatelj (2).

Vizija i misija

Centri za pružanje usluga u zajednici imaju veliku ulogu u postizanju pozitivnih promjena u društvu, prije svega pomaganjem, pružanjem podrške i osnaživanjem ranjivih skupina građana našeg društva. Slijedom navedenog, proizlaze vizija i misija Centra:

Vizija: Kvaliteta, dostupnost i inovativnost u pružanju socijalnih usluga ranjivim skupinama građana s ciljem poboljšanja njihove kvalitete života i dobrobiti.

Misija: Pružati socijalne usluge u zajednici visokih standarda kvalitete, uvažavajući individualne potrebe korisnika/obitelji, koristeći se suvremenim i inovativnim metodama rada.

Djelatnost i korisnici

Sukladno Statutu djelatnost Centra je pružanje socijalnih usluga i to:

- djeci s teškoćama u razvoju:
 - usluga rane razvojne podrške
 - usluga pomoći pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja
 - usluga psihosocijalne podrške obitelji
 - usluga psihosocijalne podrške udomiteljima
 - usluga savjetovanja
 - usluga psihosocijalnog savjetovanja
 - usluga stručne procjene
 - usluga poludnevnog boravka

- osobama s tjelesnim, intelektualnim, osjetilnim, mentalnim ili višestrukim oštećenjem
 - usluga pomoći pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja mladim punoljetnim osobama
 - usluga poludnevnog boravka
 - usluga cjelodnevnog boravka
 - usluga savjetovanja
 - usluga psihosocijalnog savjetovanja
 - usluga psihosocijalne podrške pojedincu
 - usluga psihosocijalne podrške obitelji
 - usluga psihosocijalne podrške udomiteljima
 - usluga smještaja
 - usluga organiziranog stanovanja
 - usluga pomoći u kući aktivnost organiziranje prehrane
 - usluga pomoći u kući aktivnost obavljanje kućnih poslova
 - usluga pomoći u kući aktivnost održavanje osobne higijene
 - usluga pomoći u kući aktivnost zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba

- beskućnicima i osobama koje se zateknu izvan mjesta prebivališta i boravišta
 - usluga poludnevnog boravka
 - usluga cjelodnevnog boravka
 - usluga smještaja u prihvatilištu
 - usluga smještaja u prenoćištu
 - usluga organiziranog stanovanja
 - usluga pomoći u kući aktivnost organiziranje prehrane
 - ostale izvaninstitucijske i institucijske usluge

- djeci s problemima u ponašanju
 - usluga poludnevnog boravka
 - usluga cjelodnevnog boravka
 - usluga savjetovanja
 - usluga psihosocijalnog savjetovanja
 - usluga psihosocijalne podrške pojedincu
 - usluga psihosocijalne podrške obitelji
 - usluga psihosocijalne podrške udomiteljima
 - organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku

- mlađim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju
 - usluga poludnevnog boravka
 - usluga cjelodnevnog boravka
 - usluga savjetovanja
 - usluga psihosocijalnog savjetovanja
 - usluga psihosocijalne podrške pojedincu
 - usluga psihosocijalne podrške obitelji
 - organizirano stanovanje uz povremenu podršku

- starijim i teško bolesnim odraslim osobama
 - usluga poludnevnog boravka
 - usluga cjelodnevnog boravka
 - usluga pomoći u kući aktivnost organiziranje prehrane
 - usluga pomoći u kući aktivnost obavljanje kućnih poslova

- usluga pomoći u kući aktivnost održavanje osobne higijene
- usluga pomoći u kući aktivnost zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Centar obavlja i druge poslove koji se odnose na:

- pružanje podrške korisnicima i pružateljima izvaninstitucijskih oblika smještaja
- pružanje i organiziranje stručne pomoći i potpore udomiteljima i korisnicima te provođenje edukacije udomitelja
- predlaganje i poticanje aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini
- poticanje i razvijanje volonterskog rada
- obavljanje drugih poslova na temelju zakona i statuta Centra.

Pored navedenih djelatnosti, Centar može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju navedenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar. Djelatnost Centra može se obavljati na više adresa.

Aktualno se u Centru provodi socijalna usluga poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem, dok se početkom ožujka planira započeti s pružanje socijalne usluge poludnevnog boravka za djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju, a u daljnjem dijelu godine s pružanjem usluge savjetovanja.

Usluga poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem

Aktualno se u Centru provodi socijalna usluga poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem a koju polazi 11-ero korisnika. Socijalna usluga boravka je usluga kojom se osiguravaju organizirane aktivnosti tijekom dana uz stručnu i drugu pomoć i podršku, radi zadovoljavanja osnovnih i dodatnih životnih potreba korisnika koje ne mogu biti zadovoljene u obitelji. Korisnici u poludnevnom boravku provode četiri do šest sati dnevno, svaki radni dan. O korisnicima brinu rehabilitatorica – socijalna radnica i njegovateljica. Korisnicima je osim njege, skrbi i rehabilitacije omogućen prijevoz specijaliziranim kombi vozilom do Centra i povratak kućama. Kao pružatelj usluge, Centar korisnicima omogućava jedan obrok dnevno u skladu sa Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/22). U tijeku je natječaj za zapošljavanje na radno mjesto radni terapeut koji bi također radio u navedenoj korisničkoj skupini.

Neposredni rad s korisnicima

U poludnevnom boravku se održavaju različite grupne aktivnosti i tematske radionice pod vodstvom rehabilitatora – literarne, kreativne, sportske, kulinarske i glazbene radionice. Slobodne aktivnosti uključuju su društvene igre, misaone vježbe, zabavne i sportske aktivnosti. U individualnom radu sa korisnicima provode se vježbe pažnje, percepcije i koncentracije, grafomotoričke vježbe, vježbe za poticanje govora, različite motoričke vježbe, vježbe za poticanje razmišljanja i zaključivanja, vježbe opuštanja i razgibavanja. Korisnici se potiču na korištenje postojeće informatičke opreme radi povećanja informatičke pismenosti i bolje komunikacije te praćenja društvenih događanja u lokalnoj i široj zajednici. Tipovi grupnih aktivnosti za rad s korisnicima su: radionice, igre, razne vježbe, diskusije, vođene fantazija, terenske aktivnosti i drugo. Svrha ovih aktivnosti je uspostavljanje pozitivne atmosfere u grupi, poticanje zajedništva i poticanje bazne sigurnosti, korištenja komunikacijskih vještina, prihvaćanju zajedništva te se doprinosi samoizražavanju i poticanju izražavanja potreba i interesa korisnika. Ciljevi koji iz toga proizlaze a ostvaruju se ovim oblicima rada su:

- Poticanje, uočavanje i korištenje različitih oblika komunikacijskih vještina
- Učenje osnova demokratskog odlučivanja
- Učenje osnova timskog rada, izražavanje osobnih i poštivanje tuđih potreba, uočavanje sličnosti i razlika
- Razvoj i /ili održavanje stečenih vještina iz područja motorike, osvještavanje vlastitog tijela, i potrebe za kretanjem, poticanje skrbi o zdravlju
- Poticanje kulture hranjenja, samozbrinjavanja, uočavanje važnosti osobne higijene i odnosa prema hrani, učenje vještina snalaženja u kuhinji, poticanje osobnog doprinosa održavanju prostora i poticanje urednosti
- Poticanje i razvoj osviještenosti o osobnoj ulozi u društvu, važnosti osobnog doprinosa održivom razvoju, usvajanje novih spoznajnih i društvenih znanja i vještina

Metode rada i načini podrške koji se koriste u radu:

- Fizička podrška: pomoć i podrška korisnicima u korištenju materijala, poučavanje vještinama kao što su rezanje, bacanje lopte, transfer s jednog mjesta na drugo
- Poticanje, zahtjev, dogovor, uspostava pravila, vođeni razgovor, podrška, pomoć, individualni savjetodavni rad, grupni savjetodavni rad
- Emocionalna podrška i pomoć.

U radu s korisnicima nužno je razvijati zajedništvo, poštovanje i međusobno uvažavanje. Potencijalne probleme i sukobe potrebno je riješiti u najkraćem mogućem roku uz poštovanje privatnosti svakog korisnika. To u praksi znači da je važno podržati svakog korisnika da primarno samostalno pokuša riješiti problem a ako to nije u mogućnosti, onda mu se podrška i pomoć pružaju u mjeri koja mu omogućava samostalnost u odlučivanju i od njega zahtijeva odgovornost u postupanju u skladu s individualnim mogućnostima. Kako bi se eventualni sukobi izbjegli ili sveli na najmanju moguću mjeru, potrebno je unaprijed dogovoriti nužne obrasce ponašanja i predviđenih posljedica. Osim prevencije poteškoća u komunikaciji, ovo je instrument koji potiče osjećaj bazne sigurnosti kod korisnika. Aktivnosti kojima se navedeni ciljevi ostvaruju su: glazbene aktivnosti sa terapijskim elementima, vođene fantazije, jutarnje razgibavanje, društvene igre (natjecateljskog ili ne - natjecateljskog tipa), autorske radionice, likovne aktivnosti, kulinarske radionice, igre loptama, lopticama, igre kretanja kroz prostor, igre zamišljanja, istezanja i opuštanja, interakcijske kartice, kartice emocija i igre iz priručnika „Učite ih da budu sretni“, „Igrom do sebe“, tematske diskusije, čitanje priča, knjiga i stripova i drugo. Individualni rad sa korisnicima podrazumijeva dodatni rad na vještinama koje su potrebne određenom korisniku, te se u skladu s potrebama i mogućnostima individualno određuju aktivnosti, ciljevi i metodologija rada. Individualni rad određuje se individualnim planom za svakog korisnika.

Okvirni tematski plan rada

Za korisnike je važno održavanje stečenih životnih, socijalnih i praktičnih vještina. Također je potrebno dodavati nove vještine koje obogaćuju postojeće, te otvaraju korisnicima nove mogućnosti i nove uvide/ poglede na snalaženje u različitim životnim situacijama. Stoga je nužno raditi na više tipova aktivnosti:

- *Održavanje postojećih znanja navika i vještina ponavljanjem svakodnevnih radnji kao što su: održavanje osobne higijene, održavanje prostora, održavanje socijalnih kontakata (uključujući pravilne mjere zaštite u posebnim okolnostima)*
- *Usavršavanje postojećih vještina i znanja dodavanjem novih sadržaja u poznate obrasce ponašanja vježbanjem, igrama koje uključuju očuvanje i razvoj motoričkih vještina, poticanjem čitanja, poticanjem rekreativnih aktivnosti neovisno o tipu (sportske, društvene igre, relaksacijske aktivnosti, likovne aktivnosti i sl).*

- *Usvajanje novih spoznaja i vještina korištenjem donekle poznatih obrazaca ponašanja i radnji ili postupnim uvođenjem potpuno novih obrazaca, i radnji kao što su: glazbene radionice sa terapijskim elementima, uvođenje radne terapije sa višim stupnjem odgovornosti, radionice za poticanje informiranja temeljene na izrekama i načelima osobnog razvoja.*

Jedna od značajki kojom će se obilježavati izbor pojedinačnih tema za rad jest obilježavanje značajnijih datuma. Ova značajka ostavlja mogućnost osvještavanja korisnika da su dijelovi čitavog društva; s tim u vezi potiče ih se na odgovorno ponašanje, a omogućava razvoj opće informiranosti na individualan način i u skladu s osobnim potrebama svakog korisnika. Poticanje opće informiranosti predstavlja okvir za daljnji razvoj svih spoznajnih vještina kod korisnika. Temelj za tematski rad s korisnicima je obilježavanje različitih dana. Takav pristup pruža široke tematske, interaktivne i metodološke mogućnosti: mogućnosti za suradnju i prilagođavanje potrebama korisnika i Centra općenito.

Tijekom 2024. godine planiraju se obraditi slijedeće teme/obilježiti slijedeći dani:

- Dani vezani uz sport, kretanje i promicanje mobilnosti (primjerice – Hrvatski olimpijski dan – europski tjedan kretanja)
- Dani vezani uz promociju tolerancije, izgradnju međuljudskih odnosa i solidarnost (primjerice Međunarodni dan mira, dan žena)
- Dani kojima se osvještava važnost ekologije, povezanosti s prirodom i osobnog razvoja (primjerice Dan voda, Dan planeta Zemlja)
- Veći blagdani i dani kojima se razvija svijest o pripadnosti kulturi i zajednici, te se potiče čuvanje baštine (primjerice Dan kravate, Dan neovisnosti)
- Blagdani i praznici (primjerice Božić, Uskrs)
- Važniji događaji u lokalnoj zajednici (primjerice Fašnik, Špancirfest).

Pojedine aktivnosti i načini obilježavanja (posjeti, izlet i sl.) podložni su promjenama tijekom godine.

Usluga poludnevnog boravka za djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju

Socijalna usluga boravka je usluga kojom se osiguravaju organizirane aktivnosti tijekom dana uz stručnu i drugu pomoć i podršku, radi zadovoljavanja osnovnih i dodatnih životnih potreba korisnika koje ne mogu biti zadovoljene u obitelji. Korisnici u poludnevnom boravku provode četiri do šest sati dnevno. Predviđene su dvije grupe korisnika, svaka po 10 korisnika u grupi: jedna grupa ponedjeljkom, srijedom i petkom, a druga grupa korisnika utorkom i četvrtkom. Korisnici će biti upućivani u poludnevni boravak uputnicom nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Korisnička skupina obuhvaća djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju polaznike viših razreda osnovne škole te polaznika srednje škole (a najdulje do 21. godine), odnosno djece i mladih u dobi do 18 godina ukoliko nisu polaznici srednje škole.

Glavne aktivnosti rada obuhvaćaju:

- planiranje sadržaja individualnog i grupnog rada
- organiziranje odgojnog rada u grupi korisnika, rad na jačanju grupne kohezije
- organiziranje i provođenje učenja s korisnicima, pružanje pomoći korisnicima u savladavanju školskog gradiva i razvijanje samostalnosti kod korisnika u savladavanju školskih obveza
- pružanje socioemocionalne podrške korisnicima
- individualni i grupni rad s korisnicima, roditeljma/skrbnicima
- preveniranje rizičnih oblika ponašanja među korisnicima
- priprema, organiziranje i vođenje iskustveno-edukativnih i psihoedukativnih radionica
- razvijanje radnih navika korisnika uz njihovo sudjelovanje u održavanju čistoće stambenog prostora i okoliša Centra
- organiziranje odlazaka na kulturno-umjetnička događanja izvan ustanove (kino, kazalište, bazeni, sportski tereni) te izlete
- suradnja sa područnim uredima Zavoda za socijalni rad, stručnim radnicima škola te drugih obrazovnih i socijalnih ustanova, policijom, sudovima i drugim relevantnim institucijama i ustanovama u zajednici.

Područja rada s djecom obuhvaćaju:

Odnos prema sebi

- prihvaćanje samoga sebe (emoc/intelekt/fiz/soc identitet; slika o sebi, stav o sebi)
- razvijanje vlastite aktivnosti (inicijativnost, organiziranost, kreativnost, samopomoć)
- separacioni procesi (nezavisnost, odgovornost)
- samopercepcija odgovornosti ponašanja (cilj-ponašanje, ponašanje-posljedica)
- samopercepcija neodgovornog ponašanja

Odnos prema drugima

- uvažavanje izabranih autoriteta (slijediti zahtjeve, držati distancu u skladu sa situacijom, poštivanje dogovora)
- smanjivanje generacijskog jaza (uvažavanje razlika, razumijevanje uzajamnosti odnosa, korištenje modela suradnje)
- zajedništvo (razumijevanje vlastite uloge u grupi vršnjaka, učenje različitih uloga i povezanosti uloga)
- komunikacija (kooperacija, rješavanje sukoba)

Odnos prema vanjskom svijetu

- stvaranje planova za usklađivanje želja i mogućnosti
- izgrađivanje prijateljskih odnosa (obostrano povjerenje, građenje prijateljstva, udmjerenost na traženje i naglašavanje pozitivnih ponašanja)

Školovanje

- navike učenja (pristup učenju, samostalno učenje)
- odnos prema obavezama (razumijevanje obaveza, učenje modela izvršavanja obaveza)

Interesi i navike

- postojeći interesi i navike, učenje i razvijanje novih interesa i navika

Slobodno vrijeme

- specifični talenti i vještine
- organizirani sadržaji slobodnog vremena
- upornost i ustrajnost u sadržajima slobodnog vremena
- pasivni sadržaji slobodnog vremena (čitanje, pisanje, kreativne i sl.)

Specifični problemi u ponašanju

- ovisnosti, vršenje kaznenih djela, prekršajnih djela, nasilnička ponašanja, autodestruktivnost
- poticati zdrave stilove života; apstinencija od ovisnosti.

Jedna od značajki kojom će se doprinosti područjima rada jest obilježavanje značajnijih datuma. Ova značajka ostavlja mogućnost osvještavanja korisnika da su dijelovi čitavog društva; s tim u vezi potiče ih se na odgovorno ponašanje, a omogućava razvoj opće informiranosti na individualan način i u skladu s osobnim potrebama svakog korisnika. Poticanje opće informiranosti predstavlja okvir za daljnji razvoj svih spoznajnih vještina kod korisnika. Temelj za tematski rad s korisnicima je obilježavanje različitih dana. Takav pristup pruža široke tematske, interaktivne i metodološke mogućnosti: mogućnosti za suradnju i prilagođavanje potrebama korisnika i Centra općenito.

Tijekom 2024. godine planiraju se obraditi slijedeće teme/obilježiti slijedeći dani:

- Dani vezani uz sport, kretanje i promicanje mobilnosti (primjerice – Hrvatski olimpijski dan – europski tjedan kretanja)
- Dani vezani uz promociju tolerancije, izgradnju međuljudskih odnosa i solidarnost (primjerice Međunarodni dan mira, dan žena, dani kojima se obilježava borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti, borbe protiv nasilja nad ženama i slično)
- Dani kojima se osvještava važnost ekologije, povezanosti s prirodom i osobnog razvoja (primjerice Dan voda, Dan planeta Zemlja)
- Veći blagdani i dani kojima se razvija svijest o pripadnosti kulturi i zajednici, te se potiče čuvanje baštine (primjerice Dan kravate, Dan neovisnosti)
- Blagdani i praznici (primjerice Božić, Uskrs)
- Važniji događaji u lokalnoj zajednici (primjerice Fašnik, Špancirfest).

Pojedine aktivnosti i načini obilježavanja (posjeti, izlet i sl.) podložni su promjenama tijekom godine.

Druge aktivnosti centra

Druge planirane aktivnosti odnose se na organiziranje okruglih stolova, edukacija, radionica, stručnih seminara, obilježavanja različitih dana (npr. Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama, Međunarodnog dana osoba s invaliditetom, Međunarodni dan mentalnog zdravlja i sl.).

U listopadu 2023. godine započela je provedba pilot projekta prevencije mentalnog zdravlja učenika viših razreda *Odrasli pojma nemaju što djeca u srca spremaju*, a koji se provodi u VII Osnovnoj školi Varaždin. Provedena je jedna radionica s učiteljima i stručnim suradnicima škole, 8 psihoedukativnih radionica s djecom na kojima je sudjelovalo ukupno 118 učenika viših razreda navedene škole. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije u školi, odnosno pojave hripavca, radionice s roditeljima održati će u narednom razdoblju. Započeti će se s provedbom projekta na V OŠ Varaždin, a sljedeće školske godine planiran je početak istog projekta i na III OŠ Varaždin.

Planirana je i provedba određenih aktivnosti projekta „Nasilje nije IN“ kao partnerska organizacija Udruzi za podršku žrtvama i svjedocima, a koji je financiran od strane Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade.

Ostale aktivnosti podrazumijevaju daljnju suradnju s postojećim i novim volonterima i različitim volonterskim aktivnostima, organiziranje edukacije za volontere za rad s našim korisničkim skupinama, suradnju i koordinaciju s drugim dionicima iz lokalne zajednice (udruge, ustanove).

OSIGURANJE KVALITETE

Kvaliteta rada se osigurava: provođenjem Standarda kvalitete socijalnih usluga u djelatnosti socijalne skrbi, pravilnicima, standardima o postupanju te smjericama za rad, održavanjem redovitih sastanaka stručnih radnika, evaluacijom planova i programa rada te modifikacijom istih prema potrebi, evaluacijom pruženih usluga, evaluacijom stupnja subjektivnog zadovoljstva korisnika, kontaktima s vanjskim suradnicima relevantnih dionika, kontinuiranim stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem zaposlenika i dr.

Evaluacija planova i programa rada stručnih radnika provodi se periodično – prema planovima evaluacije po vrstama usluga. Individualni plan i program rada s pojedinim korisnikom izrađuju djelatnici Centra sa korisnikom/roditeljem/skrbnikom/nadležnim stručnim radnikom nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, vodeći računa o njegovim sposobnostima, potrebama, stupnju razvoja i interesima. Individualni planovi se redovito evaluiraju. U svom radu, stručni radnici se rukovode etičkim kodeksom struke te Etičkim kodeksom Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin.

Evidencija i dokumentacija o korisnicima Centra vodi se sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi te sadržaj obrazaca za izradu godišnjeg statističkog izvješća sustava socijalne skrbi (NN 113/2022).

Plan i program rada stručnih radnika

Godišnje programe rada po vrstama usluga donosi ravnatelj, uz prethodno mišljenje i prijedlog Stručnog vijeća. Prema vrstama usluga godišnji planovi i programi rada sadrže ciljeve, zadatke, sadržaj, oblike i metode rada s korisnicima. Stručni radnici izrađuju pojedinačne godišnje planove i programe rada te sukladno istim izrađuju mjesečne, tjedne i dnevne planove rada. Evaluacija planova i programa rada stručnih radnika provodi se periodično – prema planovima evaluacije po vrstama usluga. Individualni plan i program rada s pojedinim korisnikom zajednički izrađuju djelatnici Centra, predstavnik nadležnog PU HZSR, korisnik i njegov roditelj/zakonski zastupnik (ako se radi o maloljetnicima) vodeći računa o njegovim sposobnostima, potrebama, stupnju razvoja i interesima. Individualni planovi se redovito evaluiraju. U svom radu, stručni radnici se rukovode Etičkim kodeksom struke te Kodeksom profesionalnog ponašanja radnika Centra.

Stručno usavršavanje radnika

Stručni radnici Centra imaju pravo i dužnost trajno se stručno usavršavati. Sustav stručnog usavršavanja stručnih radnika Centra organizira se radi povećanja razine znanja, vještina, sposobnosti i kvalifikacija stručnih radnika, a s ciljem povećanja kvalitete pružanja socijalnih usluga Centra. Stručno usavršavanje podrazumijeva pojedinačno i organizirano usavršavanje, a koje je u neposrednoj vezi s djelokrugom rada stručnih radnika. Pravilnik o stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika donosi ravnatelj na prijedlog Stručnog vijeća. Ravnatelj Centra može uputiti stručnog radnika na stručno usavršavanje sukladno procjeni potrebe. Sukladno poslu koji rade, uslijed stalnih promjena socijalnih trendova i uvjeta rada, a na temelju iskazanih interesa stručnih radnika proizlazi potreba kontinuiranog stručnog usavršavanja. Stručni radnici imaju obvezu na Stručnom vijeću upoznati druge stručne radnike s temama i sadržajem edukacije.

U 2024. godini planiramo kontinuirano stručno usavršavanje kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji resornog Ministarstva i drugih, koji će pridonijeti poboljšanju rada i uvjeta u Centru te izvaninstitucijskoj skrbi o korisnicima. Tijekom 2024. godine planira se sudjelovanje stručnih radnika na edukacijama u organizaciji strukovnih udruženja i komora. Način provedbe stručnog usavršavanja ovisit će i o epidemiološkoj situaciji tijekom 2024. godine. Stručno usavršavanje stručnih radnika provodi se putem: sudjelovanja na superviziji, seminara i tečajeva, savjetovanja, simpozija i kongresa, edukacija i radionica, studijskih putovanja i posjeta pojedinim institucijama, individualnog stručnog usavršavanja praćenjem stručne i znanstvene literature i časopisa.

Daljnji razvoj centra

Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin je tijekom 2023., nakon imenovanja novog ravnatelja provodio aktivnosti vezane uz osiguravanje uvjeta za dobivanje licence za pružanje postojeće socijalne usluge, kao i drugi socijalnih usluga. Dana 30.6.2023. godine dobili smo izvršno rješenje Varaždinske županije o ispunjavanju mjerila za pružanje slijedećih socijalnih usluga: poludnevnog boravka za odrasle osobe s tjelesnim oštećenjem za 14 korisnika; stručne procjene za odrasle osobe s invaliditetom; rane razvojne podrške za djecu s teškoćama u razvoju; stručne procjene za djecu s teškoćama u razvoju; poludnevnog boravka za djecu i mlađe punoljetne osobe s problemima u ponašanju za 20 korisnika te usluge savjetovanja i usluge psihosocijalne podrške za različite skupine korisnika.

Po dobivanju navedenog rješenja dana 30.6.2023. godine Centar je podnio prijavu na Javni poziv za podnošenje ponuda za sklapanje ugovora za pružanje socijalnih usluga u Republici Hrvatskoj, raspisan od strane Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a radi ulaska u mrežu pružatelja socijalnih usluga. Ugovor s nadležnim Ministarstvom potpisan je u rujnu 2023. godine. Temeljem navedenog ugovora Centar je krajem godine počeo ostvarivati izvanproračunske prihode od Ministarstva. Stvoreni su preduvjeti za implementaciju novih usluga te se u narednom periodu planira povećanje stupnja kvalitete postojeće socijalne usluge te početak pružanja novih socijalnih usluga. Ključne stvari za daljnji razvoj su povećanje broja zaposlenih u Centru radi povećanja stupnja kvalitete pružanja postojećih socijalnih usluga, kao i početka pružanja novih socijalnih usluga. Uz navedeno, važno je informirati stručnu zajednicu o vrsti, vremenu i načinu pružanju usluga kroz posjete drugim institucijama (prije svega Područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad), a također i informirati širu javnost kroz medijske istupe na lokalnim radio i tv postajama. Također je važno uspostaviti suradnju sa studijima društvenih zanimanja (socijalni rad, socijalna pedagogija, psihologija, edukacijska rehabilitacija i sl.) kroz izlaganja na fakultetu vezano uz djelovanje Centra te kroz omogućavanje pohađanja praktične nastave za studente. Za daljnji razvoj Centra, od izrazite je važnosti i uspostava kontinuirane i obuhvatne suradnje s relevantnim dionicima u lokalnoj zajednici (lokalna i regionalna samouprava, resorna ministarstva, ustanove socijalne skrbi, odgojno obrazovne ustanove, zdravstvene ustanove, organizacije civilnog društva...).

Suradnja s lokalnom zajednicom i vidljivost centra

Vidljivost rada ustanove te usluga koje pruža potrebno je osigurati kroz suradnju s lokalnim medijima, izvještavanjem o relevantnim događanjima i aktivnostima u ustanovi, pravovremenim objavljivanjem novosti na web stranicama Centra te društvenim mrežama uz zaštitu korisnika sukladno zakonskim odredbama, sudjelovanjem na javnim aktivnostima u zajednici, radu na kontinuiranom informiranju i senzibiliziranju lokalne zajednice (primjerice kroz projekte, izradu i distribuciju tematskih letaka i priručnika i sl.). Uspostava kontinuirane i sveobuhvatne suradnje i koordinacije s drugim ključnim akterima iz zajednice uvelike pridonosi, prije svega kvaliteti pruženih usluga za korisnike, zatim prepoznatljivosti Centra u zajednici, većim mogućnostima apliciranja projekata na natječaje, a što posljedično pridonosi i financijske benefite za sam Centar.

ZAKLJUČAK

Obzirom na mnogobrojne društvene promjene i brzinu promjena u svakodnevnicu, izazovi stavljeni pred ranjive skupine korisnika sve su veći, a samim time postoji i sve veća potreba za većim brojem dostupnih usluga u zajednici koje bi im pomogle prevladati teškoće s kojima se suočavaju. Upravo iz tog razloga, smjer daljnjeg djelovanja Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin smjer kojim bi se Centar trebao razvijati uključuje povećanje broja stručnih i drugih radnika, povećanje broja socijalnih usluga koje se pružaju, povećanje programa i aktivnosti za različite skupine korisnika, veća fleksibilnost i dostupnost korisnicima, poboljšanje opće kvalitete rada, a sve s ciljem unapređenja kvalitete svakodnevnog života korisnika i izgradnje društva prihvaćanja, tolerancije, međusobne suradnje i poticanja pozitivnih promjena.

KLASA: 001-01/24-02/1

URBROJ: 2186-186/01-24-1

U Varaždinu dana 22.2.2024. godine

Ravnatelj Centra:

Teodor Sabolić, mag. soc. pol.



Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin
Graberje 33, 42000 Varaždin

KLASA: 007-03/24-01/1
URBROJ: 2186-186/05-24-4
U Varaždinu, dana 29.2.2024. godine

Na temelju članka 36. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 , 127/19 i 151/22), članka 26. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 2/2023), Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin, na svojoj 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 29. veljače 2024. godine donijelo je:

ODLUKU

Donosi se Godišnji plan i program rada Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin za 2024. godinu.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Stana Vereš, prof.



